

Утверждаю
Директор МОУ «Судунтуйская СОШ»
Д.Б.Дараев
(приказ № 35 от 28.06.2019)

Рассмотрено

Секретарь педагогического совета

Ц.Д.Цыпылова

(протокол № 7 от 28.06.2019)

Положение о рабочей группе по реализации инновационного проекта на средства гранта
«Субсидии на поддержку проектов, связанных с инновациями в образовании
ведомственной целевой программы «Развитие современных механизмов
и технологий дошкольного и общего образования» подпрограммы
«Развитие дошкольного и общего образования» государственной программы
Российской Федерации «Развитие образования»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о рабочей группе по реализации инновационного проекта (Далее – Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования»; Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Судунтуйская средняя общеобразовательная школа» (далее МОУ «ССОШ»).

1.2. Настоящее Положение определяет цель, основные задачи, функции, порядок формирования и работы рабочей группы по реализации инновационного проекта МОУ «ССОШ» (далее – Проект).

1.3. Рабочая группа по реализации инновационного проекта формируется для достижения целей и реализации задач проекта, а также подготовки отчётной документации по итогам его реализации.

1.4. Рабочая группа является профессиональным объединением педагогов МОУ «ССОШ» и привлечённых сотрудников иных организаций по согласованию, созданным в целях реализации инновационного проекта и обеспечения взаимодействия между организациями, входящими в сетевое сообщество Проекта (методическую сеть).

1.5. Состав рабочей группы, основные направления деятельности утверждаются приказом директора МОУ «ССОШ». Состав рабочей группы представлен в Приложении 1.

2. Цель и задачи рабочей группы по реализации инновационного проекта.

2.1. Цель проекта: модернизация обучающей среды, направленной на развитие робототехники и 3D моделирования.

2.2. Реализация данной цели обеспечивается решением следующих задач:

1. Разработать и апробировать практико-ориентированные курсы, кейсы, программы по робототехнике и 3D моделированию.
2. Определить и реализовать обучающие технологии (3D технологии - 3D анимация и мультипликация, 3D печать).
3. Рассмотреть и охарактеризовать зоны, конструкты (лифт-площадки, пробы), позволяющие развивать научно-техническое творчество с использованием технологий 3D- моделирования и проектирования.
4. Определить критерии и показатели сформированности проектно-технологического мышления и развития научно-технического творчества у учащихся.

3. План мероприятий по реализации проекта

3.1. Теоретико-методологические, кадровые, материально-технические основы проектирования и совершенствования развивающей образовательной среды, разработка научно-методического обеспечения использования оборудования ТехноLIFT.

3.2. Создать эффективную и постоянно действующую развивающую образовательную среду, позволяющую формировать у обучающихся систему ключевых компетенций, определяющих новое содержание образования.

3.3. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов, использующих передовое учебное оборудование при организации учебной и внеучебной деятельности обучающихся.

3.4. Мероприятие информационно-презентационного характера.

4. Распределение финансовых ресурсов.

Для реализации программы инновационной деятельности и получения указанных эффектов предполагаемые к освоению денежные средства должны быть использованы в соответствии со сметой, представленной в заявке, закреплённой Соглашением между Министерством образования и науки Российской Федерации и МОУ «ССОШ». Смета представлена Приложением 3.

5. Организация эффективного взаимодействия между участниками рабочей группы проекта.

5.1. Эффективность взаимодействия участников рабочей группы реализуется через следующие мероприятия:

– заседания рабочей группы, которые проводятся один раз в неделю. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

– организация бесед и групп в социальных сетях вконтакте и facebook , беседы в viber, а также использование электронной почты.

5.2. Модель создания и развития методической сети по распространению опыта будет реализована через следующие мероприятия:

- Создание информационной среды на странице сайта школы

- Информационное сопровождение проектных мероприятий на странице сайта

- Размещение мультимедийной презентации на сайте школы и в сети Интернет с интерактивной навигацией и рекомендациями удаленным пользователям для обозрения и ознакомления с работой технопарка
- Выпуск печатной продукции.

5.3. Эффективность взаимодействия должна позволить сформировать методические сети по распространению материалов по созданию «ТехноLIFT как новый формат обучения робототехнике и 3D моделированию» в федеральной и региональной системе образования и среди других заинтересованных субъектов сетевых сообществ (педагогических, родительских, общественных и др.)

6. Оценка эффективности работы рабочей группы по реализации Проекта.

6.1. Эффективность текущей деятельности рабочей группы по реализации Проекта определяется по факту реализации мероприятий План реализации Проекта.

6.2. Эффективность деятельности рабочей группы по реализации Проекта в целом определяется степенью достижения целевых показателей Соглашения между Министерством образования и науки Российской Федерации и МОУ «ССОШ».

Приложение 1

Ответственные за исполнение мероприятий в рамках реализации проекта.

№	Член рабочей группы	Направления работы
1.	Дараев Дондок Баирович, директор школы	Координация деятельности членов группы в рамках проекта; организация отчетных мероприятий о реализации проекта
2.	Жамбалов Булад Дашинимаевич, педагог дополнительного образования по робототехнике	Организационно-техническое сопровождение проекта, организация деятельности по созданию и поддержке интернет-площадки для сетевого взаимодействия, техподдержка вебинаров, онлайн-мероприятий, видеосъемок, видеоролика;
3.	Цыбенова Дынсыма Батоевна, зам дир по учебно- воспитательной работе	Организационно- правовое сопровождение проекта, разработка и утверждение нормативной документации, оформление договоров о сетевом взаимодействии, гражданско-правовых договоров с консультантами-экспертами, ведение документации;
4.	Жамбалов Булад Дашинимаевич, педагог дополнительного образования по робототехнике Привлеченные эксперты и специалисты	Разработка методических материалов, программ внеурочной деятельности по направлению «Робототехника и 3Д» и апробация программ
5.	Цыпылова Цыбжит Дашиевна, педагог дополнительного обучения	Создание видеороликов по итогам инновационной деятельности ОО

		(организация съемки, монтажа видео фильма, вебдизайн)
6.		
7.	Тогонова Оюна Тумуровна, зам дир по научно- методической работе	Организационно методическое сопровождение, организационное сопровождение повышения квалификации учителей, разработки программ образовательных курсов, семинара, мастер-класса, вебинаров в рамках проекта, участие в работе методической сети;
8.	Балданова Мыдыгма Ринчиновна, зам дир по воспитательной работе	Подготовка и проведение серии вебинаров, видеоролика, участие в работе региональной сети, проведение научно- практической конференции;
9.	Учителя естественно- математического цикла	Организационное сопровождение деятельности по разработке и проведению мероприятий проекта (открытые занятия, мастер-классы, разработка программ курсов, методических рекомендаций, участие в вебинарах, в сетевом обсуждении проблемных вопросов;
10.	Аюшиева Цыцыгма Раднаевна, учитель технологии	Разработка учебной программы «Технология» с включением курса «Робототехника»
11.	Базарсадаева Баира Владимировна, гл бухгалтер ОО	Организационно-финансовое сопровождение проекта;
12.	Барбуева Баирма Раднажаповна, педагог- психолог	Организационное сопровождение повышения квалификации учителей, подготовка и проведение серии вебинаров, видеоролика, участие в работе региональной сети;